



## مرکز آموزش حسابداران رسمی (ماحر)

### تقویم آموزشی نیم سال دوم سال ۱۳۹۸



مدیران و شرکا		سرپرست ارشد		سرپرست		حسابرس ارشد		حسابرس		کمک حسابرس		تاریخ برگزاری
عصر	صبح	عصر	صبح	عصر	صبح	عصر	صبح	عصر	صبح	عصر	صبح	
			الف		الف		الف	ب				۲۰ مهر تا ۲۴ مهر
ب						الف			الف	ب		۱۸ آبان تا ۲۲ آبان
		الف				ب			ب	الف		۲۵ آبان تا ۲۹ آبان
الف					ب		ب	الف				۲ آذر تا ۶ آذر
		ب		الف			الف		ب			۹ آذر تا ۱۳ آذر
					الف	الف		الف		ب		۱۶ آذر تا ۲۰ آذر
		الف			ب			ب		الف		۲۳ آذر تا ۲۷ آذر
ب			ب					الف		ب		۳۰ آذر تا ۴ دی
		الف		ب			الف		الف			۷ دی تا ۱۱ دی
الف					الف			ب		الف		۱۴ دی تا ۱۸ دی
		الف		ب			ب		الف			۲۱ دی تا ۲۵ دی
ب					الف	الف				ب		۲۸ دی تا ۲ بهمن
		ب					ب		ب	الف		۱۲ بهمن تا ۱۶ بهمن
	الف				ب		الف	الف				۲۶ بهمن تا ۳۰ بهمن
الف				ب					ب	الف		۳ اسفند تا ۷ اسفند
ب						الف			الف	ب		۱۰ اسفند تا ۱۴ اسفند
			الف		ب	ب			ب			۲۴ اسفند تا ۲۸ اسفند
رایگان		۵,۰۰۰,۰۰۰		۴,۰۰۰,۰۰۰		۴,۰۰۰,۰۰۰		۳,۸۰۰,۰۰۰		۳,۸۰۰,۰۰۰		شهریه هر نفر-ریال
		۲۳۱۰۲۸۰۲		۲۳۱۰۲۹۱۰		۲۳۱۰۳۰۴۴		۲۳۱۰۳۱۵۲		۲۳۱۰۳۲۶۰		شناسه واریز

روزها و ساعات برگزاری: شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۱۲-۸ و ۱۳-۱۷

ظرفیت هر دوره: ۴۰ نفر

آدرس محل برگزاری: تهران خیابان سپهبد قرنی، نرسیده به پل کریم خان زند، خیابان امانی، شماره ۴. تلفن (۴۲۹۲۵) ۰۲۱

شرایط ثبت نام:

ثبت نام از طرف موسسه حسابرسی توسط admin مؤسسه از طریق سامانه سحر به نشانی: [iacpasahar.ir](http://iacpasahar.ir) و در صورت نیاز به راهنمایی بیشتر با شماره ۰۲۱۴۲۹۲۵ داخلی ۲۱۳ و ۲۰۶ واحد آموزش تماس حاصل فرمایید.

**تبصره:** برگزاری کلاسهای آموزشی برای شرکا و مدیران حسابدار رسمی شاغل در موسسات حسابرسی به صورت رایگان میباشد.

۱. طبق ضوابط آموزش حرفه ای مستمر شرکت در دوره های آموزشی حداقل به میزان ۴۰ ساعت در سال الزامی میباشد.
۲. افرادی که برای آزمون رتبه بندی کارکنان پروفایل خود را تکمیل کرده اند نیازی به پرکردن مجدد ندارند، ولی نیاز است که دوره آموزشی مورد نظر را انتخاب نمایند، سایر متقاضیان باید پروفایل خود را تکمیل نموده و دوره آموزشی مورد نظر را انتخاب نمایند.
۳. برگزاری قطعی دوره ها در تاریخ های پیشنهادی به اطلاع موسسات حسابرسی خواهد رسید. حداقل تعداد تلامز برای تشکیل کلاس ۱۵ نفر در هر دوره است. (در صورت عدم وجود استاد برای درس اعلام شده امکان جابجایی سرفصل ها وجود دارد)
۴. موسسات حسابرسی میتوانند از تاریخ ۱۳۹۸/۰۷/۱۴ درخواستهای خود را وارد سامانه آموزش و آزمون نمایند.
۵. برگزاری کلاسهای آموزشی استانی برای حسابداران رسمی و کارکنان موسسات حسابرسی آنها در مشهد، اصفهان، تبریز، شیراز، ساری و ... در صورتی که تعداد شرکت کنندگان در هر کلاس و برای هر رده حرفه ای حداقل ۲۰ نفر باشد با هماهنگی مرکز آموزش حسابداران رسمی (ماحر)، امکان پذیر است.
۶. برگزاری کلاس های آموزشی برای پرسنل موسسات حسابرسی در رده های مختلف حرفه ای با درخواست کتبی موسسه امکان پذیر است.
۷. برای کسب اطلاعات بیشتر با تلفن ۴۲۹۲۵ داخلی ۲۰۶ و ۲۱۳ تماس بگیرید.



**مرکز آموزش حسابداران رسمی (ماحر)**



# مرکز آموزش حسابداران رسمی (ماحر)

## تقویم آموزشی نیم سال دوم سال ۱۳۹۸



<b>برنامه آموزش کمک حسابرسان گروه ب</b>			<b>برنامه آموزش کمک حسابرسان گروه الف</b>		
ساعت	سرفصل های آموزشی	عنوان	ساعت	سرفصل های آموزشی	عنوان
۴	آشنایی با صورت های مالی نمونه جدید	مروری بر استانداردهای حسابداری	۲	مفاهیم نظری گزارشگری مالی	مروری بر استانداردهای حسابداری
۲	آشنایی با صورت تغییرات در حقوق مالکانه		۴	آشنایی با صورتهای مالی نمونه جدید	
۶			۲	حسابداری موجودی مواد و کالا	
۲	شواهد حسابرسی - تجدیدنظر شده ۱۳۹۵ - استاندارد ۵۰۰	مروری بر استانداردهای حسابرسی	۸		مروری بر استانداردهای حسابرسی
۲	شواهد حسابرسی- ملاحظات خاص در خصوص برخی از اقلام-تجدیدنظر شده ۱۳۹۵ - استاندارد ۵۰۱		۲	هدف و اصول کلی حسابرسی صورتهای مالی	
۲	تأییدیه های برون سازمانی- تجدیدنظر شده ۱۳۹۲ - استاندارد ۵۰۵		۲	آشنایی با پرونده های دایم و جاری و فرآیند عطف گذاری در حسابرسی	
۶			۴		
۴	مروری بر دستورالعمل های حسابرسی - رسیدگی به حساب موجودی نقد (آشنایی با مفهوم وجه نقد، کنترل های داخلی وجه نقد، آزمون های رعایت و محتوای آن)	دستورالعمل حسابرسی	۴	مروری بر دستورالعمل های حسابرسی - رسیدگی به حساب های هزینه ای (آشنایی با مفهوم هزینه ها و آزمون های محتوای مربوط)	دستورالعمل حسابرسی
۴			۴		
۴	آشنایی با قوانین و مقررات مرتبط - خلاصه ای از قانون تجارت	قوانین و مقررات	۴	کاربرد کامپیوتر در حسابداری و حسابرسی و آشنایی با نرم افزارهای حسابداری	فن آوری اطلاعات
۲۰			۲۰		
<b>برنامه آموزش حسابرسان گروه ب</b>			<b>برنامه آموزش حسابرسان گروه الف</b>		
ساعت	سرفصل های آموزشی	عنوان	ساعت	سرفصل های آموزشی	عنوان
۴	آشنایی با استانداردهای بخش عمومی	مروری بر استانداردهای حسابداری	۳	صورت جریانهای نقدی (تجدیدنظر شده ۱۳۹۷)	مروری بر استانداردهای حسابداری
۲	گزارشگری مالی میان دوره ای طبق استانداردهای جدید حسابداری		۲	ذخایر، بدهیهای احتمالی و داراییهای احتمالی	
۲	حسابداری مخارج تامین مالی		۲	رویدادهای بعد از تاریخ ترازنامه	
۸			۷		
۱	حسابرسی نخستین- مانده های اول دوره - تجدیدنظر شده ۱۳۹۵ - استاندارد ۵۱۰	مروری بر استانداردهای حسابرسی	۲	مستندسازی - استاندارد ۲۳۰	مروری بر استانداردهای حسابرسی
۱	شواهد حسابرسی- روشهای تحلیلی- تجدیدنظر شده ۱۳۹۵ - استاندارد ۵۲۰		۱	مسئولیت حسابرسی در ارتباط با تقلب و اشتباه - استاندارد ۲۴۰	
۲	بررسی اجمالی اطلاعات مالی میان دوره ای توسط حسابرس مستقل واحد تجاری - استاندارد ۲۴۱۰		۲	ارزیابی رعایت قوانین و مقررات در حسابرسی صورتهای مالی - استاندارد ۲۵۰	
۴			۵		
۴	مروری بر دستورالعمل های حسابرسی - رسیدگی به حساب دارایی ثابت (آشنایی با مفهوم دارایی های ثابت، کنترل های داخلی دارایی ثابت، آزمون های رعایت و محتوای آن)	دستورالعمل حسابرسی	۴	مروری بر دستورالعمل های حسابرسی - رسیدگی به حساب موجودی نقد و اندوخته ها (آشنایی با مفهوم وجه نقد و اندوخته، کنترل های داخلی وجه نقد، آزمون های رعایت و محتوای وجه نقد و اندوخته ها)	دستورالعمل حسابرسی
۴			۴		
۴	آشنایی با قوانین و مقررات مرتبط - خلاصه ای از قوانین مالیاتی	قوانین و مقررات	۴	کاربرد کامپیوتر در حسابداری و حسابرسی و آشنایی با نرم افزارهای حسابداری	فن آوری اطلاعات
۲۰			۲۰		

**برنامه آموزش حسابرسان ارشد گروه الف**

عنوان	سرفصل های آموزشی	ساعت
مروری بر استانداردهای حسابداری	رویه های حسابداری، تغییر در برآوردهای حسابداری و اشتباهات	۱
	ارائه صورتهای مالی (تجدید نظر شده ۱۳۹۷)	۲
	سرمایه گذارینها	۲
	آثار تغییر در نرخ ارز	۲
	دارایی های ثابت	۲
۹		
مروری بر استانداردهای حسابداری	کنترل کیفیت در موسسات ارائه کننده خدمات حسابداری - استاندارد ۱	۱
	کنترل کیفیت حسابداری اطلاعات مالی تاریخی - استاندارد ۲۲۰	۱
	اهداف کلی حسابرس مستقل و انجام حسابداری طبق استانداردهای حسابداری - استاندارد ۲۰۰	۱
	حسابرسی نخستین - مانده های اول دوره - استاندارد ۵۱۰	۱
	اطلاعات مقایسه ای - استاندارد ۷۱۰	۱
۵		
دستورالعمل حسابداری	مروری بر دستورالعمل های حسابداری - رسیدگی به حساب تعدیلات سنواتی و دارایی های ثابت (آشنایی با مفهوم دارایی های ثابت و تعدیلات سنواتی ، کنترل های داخلی دارایی ثابت، آزمون های رعایت و محتوای دارایی ثابت و تعدیلات سنواتی)	۲
۲		
کارگاه	فن آوری اطلاعات - حسابداری کامپیوتری	۴
۲۰		
<b>برنامه آموزش سرپرستان گروه الف</b>		
عنوان	سرفصل های آموزشی	ساعت
مروری بر استانداردهای حسابداری	صورتهای مالی تلفیقی و حسابداری سرمایه گذاری در واحدهای تجاری فرعی	۲
	ترکیبهای تجاری	۲
	سرمایه گذاری در واحدهای تجاری وابسته	۲
	ارائه صورتهای مالی (تجدید نظر شده ۱۳۹۷)	۲
	صورت جریانهای نقدی (تجدید نظر شده ۱۳۹۷)	۱
۹		
مروری بر استانداردهای حسابداری	قرارداد حسابداری - استاندارد ۲۱۰	۱
	برنامه ریزی - استاندارد ۳۰۰	۱
	ارزیابی تحریفهای شناسایی شده در حسابداری - استاندارد ۴۵۰	۱
	روشهای تحلیلی - استاندارد ۵۲۰	۱
	تأییدیه کتبی مدیران - استاندارد ۵۸۰	۱
۵		
دستورالعمل حسابداری	مروری بر دستورالعمل های حسابداری - بررسی الزامات بورس در خصوص صورت های مالی و افشای اطلاعات	۲
۲		
کارگاه	فن آوری اطلاعات - هوش مصنوعی و هوش تجاری	۴
۲۰		

**برنامه آموزش حسابرسان ارشد گروه ب**

عنوان	سرفصل های آموزشی	ساعت
مروری بر استانداردهای حسابداری	صورت جریانهای نقدی (تجدید نظر شده ۱۳۹۷)	۲
	گزارشگری مالی میان دوره ای طبق استانداردهای جدید حسابداری	۱
	رویه های حسابداری، تغییر در برآوردهای حسابداری و اشتباهات	۲
	استانداردهای حسابداری بخش عمومی شماره ۳ درآمد حاصل از عملیات	۱
	استانداردهای حسابداری بخش عمومی شماره ۴ داراییهای ثابت مشهود	۲
استانداردهای حسابداری بخش عمومی شماره ۵ موجودیها	۲	
۱۰		
مروری بر استانداردهای حسابداری	نمونه گیری در حسابداری - تجدیدنظر شده ۱۳۹۵ - استاندارد ۵۳۰	۱
	حسابرسی برآوردهای حسابداری، شامل برآوردهای حسابداری ارزش منصفانه و موارد افشای مرتبط - تجدیدنظر شده ۱۳۹۲ استاندارد ۵۴۰	۱
	رویدادهای پس از تاریخ صورتهای مالی - تجدیدنظر شده ۱۳۹۶ - استاندارد ۵۶۰	۱
	تأییدیه کتبی مدیران - تجدیدنظر شده ۱۳۹۶ - استاندارد ۵۸۰	۱
	۴	
دستورالعمل حسابداری	مروری بر دستورالعمل های حسابداری - رسیدگی به حساب دارایی ثابت مشهود و نامشهود (آشنایی با مفهوم دارایی های ثابت، کنترل های داخلی دارایی ثابت، آزمون های رعایت و محتوای آن)	۲
۲		
قوانین و مقررات	آشنایی با قوانین و مقررات مرتبط - قانون ارتقا سلامت نظام اداری و مقابله با فساد	۴
۲۰		
<b>برنامه آموزش سرپرستان گروه ب</b>		
عنوان	سرفصل های آموزشی	ساعت
مروری بر استانداردهای حسابداری	ایزارهای مالی - ارائه	۲
	ایزارهای مالی - افشا	۲
	مالیات بر عملکرد	۲
	استاندارد شماره ۷ بخش عمومی: داراییهای نامشهود	۲
	استاندارد شماره ۸ بخش عمومی: ذخایر، بدهیهای احتمالی و داراییهای احتمالی	۱
۹		
مروری بر استانداردهای حسابداری	استفاده از کار حسابرسان داخلی - تجدیدنظر شده ۱۳۹۷ - استاندارد 610	۱
	استفاده از نتایج کار کارشناس - استاندارد ۶۲۰	۱
	گزارشگری نسبت به صورتهای مالی - استاندارد ۷۰۰	۱
	اظهارنظرهای تعدیل شده در گزارش حسابرس مستقل - ۷۰۵	۱
	بندهای تاکید بر مطلب خاص و سایر بندهای توضیحی در گزارش حسابرس مستقل - استاندارد ۷۰۶	۱
۵		
دستورالعمل حسابداری	مروری بر دستورالعمل های حسابداری - استخراج مناسب نقاط ضعف کنترل های داخلی	۲
۲		
قوانین و مقررات	آشنایی با قوانین و مقررات مرتبط - قانون مبارزه با پولشویی	۴
۲۰		

برنامه آموزش سرپرستان ارشد گروه ب			برنامه آموزش سرپرستان ارشد گروه الف		
عنوان	سرفصل های آموزشی	ساعت	عنوان	سرفصل های آموزشی	ساعت
مروری بر استانداردهای حسابداری	آشنایی با استانداردهای بین المللی گزارشگری مالی و تطبیق آن با استانداردهای ملی IFRS	۲	مروری بر استانداردهای حسابداری	ارائه صورتهای مالی (تجدید نظر شده ۱۳۹۷)	۲
	نحوه تهیه صورتهای مالی بر مبنای استانداردهای حسابداری جدید	۲		صورت جریانهای نقدی (تجدید نظر شده ۱۳۹۷)	۲
	نحوه تهیه صورت تغییرات در حقوق مالکانه	۲		رویه های حسابداری، تغییر در برآوردهای حسابداری و اشتباهات	۲
	استاندارد شماره ۹ بخش عمومی: حسابداری مخارج تامین مالی	۲		ابزارهای مالی - ارائه	۲
	استاندارد شماره ۱۰ بخش عمومی: رویه های حسابداری، تغییر در برآوردهای حسابداری و اشتباهات	۲		ابزارهای مالی - افشا	۲
۱۰			۱۰		
مروری بر استانداردهای حسابداری	حسابرسی نخستین - مانده های اول دوره - تجدیدنظر شده ۱۳۹۵ - استاندارد ۵۱۰	۱	مروری بر استانداردهای حسابداری	ملاحظات خاص در حسابرسی صورتهای مالی گروه شامل کار حسابرسان بخش - استاندارد ۶۰۰	۱
	انجام روشهای توافقی رسیدگی به اطلاعات مالی - استاندارد ۴۴۰۰	۱		سایر اطلاعات مندرج در گزارشهای حاوی صورتهای مالی حسابرسی شده - استاندارد ۷۲۰	۱
	تنظیم اطلاعات مالی - استاندارد ۴۴۱۰	۱		گزارشگری نسبت به صورتهای مالی - استاندارد ۷۰۰	۱
	استفاده از کار حسابرسان داخلی - تجدیدنظر شده ۱۳۹۷ - استاندارد ۶۱۰	۱			
۴			۳		
دستورالعمل حسابداری	مروری بر دستورالعمل های حسابداری - استخراج مطالب طرح شده در نکات عمده و درج در گزارش	۲	دستورالعمل حسابداری	مروری بر دستورالعمل های حسابداری - نگارش نکات عمده و استخراج مطالب طرح شده در گزارش از نکات عمده	۳
۲			۳		
قوانین و مقررات	آشنایی با قوانین و مقررات مرتبط - مروری بر قانون مالیات ها	۴	کارگاه	فن آوری اطلاعات - هوش مصنوعی و هوش تجاری	۴
۲۰			۲۰		
برنامه آموزش مدیران گروه ب			برنامه آموزش مدیران گروه الف		
عنوان	سرفصل های آموزشی	ساعت	عنوان	سرفصل های آموزشی	ساعت
مروری بر استانداردهای حسابداری	آشنایی با استانداردهای بین المللی گزارشگری مالی و تطبیق آن با استانداردهای ملی IFRS	۴	مروری بر استانداردهای حسابداری	بررسی تغییرات استانداردهای حسابداری در سال ۱۳۹۸	۴
	بررسی تغییرات استانداردهای حسابداری ایران	۴		بررسی نکات قابل توجه در تهیه صورتهای مالی تلفیقی	۴
۸			۸		
مروری بر استانداردهای حسابداری	مروری بر دستورالعمل گزارشگری بررسی اجمالی	۱	مروری بر استانداردهای حسابداری	بررسی موارد خاص حسابداری	۲
	مروری بر دستورالعمل گزارشگری افزایش سرمایه	۱		حسابرسی مبتنی بر ریسک	۲
	مروری بر دستورالعمل گزارشگری رسیدگی به اطلاعات مالی آتی	۱		کنترل کیفیت در موسسات حسابداری	۲
	گزارشگری بر مبنای IFRS	۳		اخلاق حرفه ای و حرفه ای گرای در حسابداری	۲
	گزارش تفسیری مدیریت	۴			
۱۰			۸		
قوانین و مقررات	آشنایی با قوانین و مقررات جامعه و آیین رفتار حرفه ای	۲	کارگاه	فن آوری اطلاعات - هوش مصنوعی و هوش تجاری	۴
۲۰			۲۰		